



E-Learning Training Application Form/ نموذج طلب ورشة عمل

Section A: Deputy Information / معلومات الوكالة مقدمة الطلب			
Deputy/الوكالة:			
Institute/المؤسسة:		Semester-Date/الفصل-التاريخ:	
E-Mail/البريد:		Phone/التحوية	

Department Information/معلومات القسم	
Department/القسم:	
Participants/عدد المشاركين	
Gender/الجنس	

Workshop Information/معلومات الورشة	
The Content/موضوعات الورشة:	

Section B: Director Approval/موافقة مدير الإدارة	
<input type="checkbox"/> Approved/الموافقة	<input type="checkbox"/> Rejected/الرفض
Name & Signature/الاسم والتوقيع :	

Reason of Rejection/سبب الرفض:	
--------------------------------	--

Section C: eLearning Department Head /خاص برئيس قسم التعليم الإلكتروني	
Date-Time/الوقت والتاريخ:	
Location/موقع التدريب:	
The trainer Name & Signature/اسم وتوقيع المدرب:	

Section D: The applicant part – Confirm the date and Time /خاص بمقدم الطلب – تأكيد الوقت والتاريخ	
<input type="checkbox"/> Approved/الموافقة	<input type="checkbox"/> Rejected/الرفض
Name & Signature/الاسم والتوقيع :	

Section E: eLearning Deputy Approval /موافقة وكيل التعليم الإلكتروني	
<input type="checkbox"/> Approved/الموافقة	<input type="checkbox"/> Rejected/الرفض
Name & Signature/الاسم والتوقيع :	

Reason of Rejection/سبب الرفض:	
--------------------------------	--