**طـلــب اقتـراح / تعـديـل وثـيـقــة**

### DOCUMENT ISSUE / CHANGE REQUEST

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رمز الوثيقة Document Code**  **……………** | | | **عـنـوان الـوثـيـقـة Document**  …………………….. | | | | | | **التاريخ …..**  / **…..** /**…..**  **Date**  **الإصدار** … **Issue** | | | |
| **Party Suggesting New/ Amended Document:** الجـهــة المـقـتـرحـة لــلإصـدار/ لـلـتـعـديــــل : **……………………..** | | | | | |
| **أسباب الإصدار/ وصف التعديل : Description of New Issue/Reason for Amendment:** | | | | | | | | | | | | |
| **ملاحظات المسؤول المباشر : :Relevant Department Manager Notes** التوقيع Signature : ........................................................................................ | | | | | | | | | | | | |
| **ملاحظات ممثل الإدارة : : Management Representative Notes** التوقيع Signature: ........................................................................................ | | | | | | | | | | | | |
| **في حالة إقرار التعديلات المطلوبة In case of acceptance the suggestions** | | | | | | | | | | | | |
| **إبلاغ المعنيين**  **Announcing doc. holders** | | المعني  Doc. holder | التوقيع  Signature | | المعني  Doc. holder | | التوقيع  Signature | المعني  Doc. holder | | | التوقيع  Signature | |
|  |  | |  | |  |  | | |  | |
|  |  | |  | |  |  | | |  | |
| **توزيع الوثيقة المضبوطة Distribution of controlled documents** | | | | | | | | | | | | |
| الإصدار الجديد New Issue | | | استلام المعنيين للإصدارات الجديدة Receiving of new issue for doc. holder | | | | | | | | | |
| **رقم النسخة**  **Copy no.** | **حامل الوثيقة**  **Doc. holder** | | **تاريخ الاستلام**  **Receiving date** | **التوقيع**  Signature | | **رقم النسخة**  **Copy no.** | **حامل الوثيقة**  **Doc. holder** | | | **تاريخ الاستلام**  **Receiving date** | | **التوقيع**  Signature |
| **الإدارية** | | **التعليمية** | | |
| **1** | **مدير مركز الجودة** | |  |  | | **10** | **رئيس قسم الهندسة الكهربائية** | | |  | |  |
| **2** | **مـــديــــر الكلــــية** | |  |  | | **11** | **رئيس قسم الهندسة الكيميائية** | | |  | |  |
| **3** | **وكـيل الشؤون التعليمية والتدريب** | |  |  | | **12** | **رئيس قسم الهندسة الميكانيكية** | | |  | |  |
| **4** | **وكيل شؤون الطلاب** | |  |  | | **13** | **رئيس قسم تقنية المعلومات** | | |  | |  |
| **5** | **مدير الشؤون الادارية والمالية** | |  |  | | **14** | **رئيس قسم الدراسات العامة** | | |  | |  |
| **6** | **مدير العلاقات الصناعية** | |  |  | | **15** | **مدير معهد اللغة الإنجليزية** | | |  | |  |
| **7** | **مدير مكتب مدير الكلية** | |  |  | | **16** | **مدير وحدة البرامج الخاصة** | | |  | |  |
| **8** | **مســـجل الكلية** | |  |  | | **17** |  | | |  | |  |
| **9** | **مشرف التخطيط والجدولة** | |  |  | | **18** | **أخصائي التخطيط والجدولة** | | |  | |  |
| **19** | **وكيل المناهج وضمان الجودة** | |  |  | |  |  | | |  | |  |